

**REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD REKTORA
WARSZAWSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO
NAUCZYCIELOM AKADEMICKIM**

§ 1.

Regulamin określa zasady i tryb przyznawania nagród Rektora, o których mowa w art. 155 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), zwanych dalej "nagrodami".

§ 2.

1. Rektor corocznie przyznaje nauczycielom akademickim nagrody za:
 - 1) osiągnięcia organizacyjne,
 - 2) osiągnięcia naukowe, zgodnie z klasyfikacją określoną w § 11 regulaminu,
 - 3) osiągnięcia dydaktyczne,
 - 4) specjalne osiągnięcia na rzecz Uczelni,
 - 5) całokształt dorobku,z własnej inicjatywy albo w trybie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Charakter nagród:
 - 1) nagrody za osiągnięcia dydaktyczne, organizacyjne oraz za specjalne osiągnięcia na rzecz Uczelni mają charakter indywidualny bądź zespołowy,
 - 2) nagrody za całokształt dorobku mają charakter indywidualny.
3. Dla nagród, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 określa się stopień nagrody: I stopnia, II stopnia lub III stopnia, przy czym najwyższa jest nagroda I stopnia.

§ 3.

1. Nagroda może być przyznana za rezultaty pracy uzyskane w poprzednim roku kalendarzowym, z wyjątkiem:
 - 1) nagród za specjalne osiągnięcia na rzecz Uczelni,
 - 2) nagród za całokształt dorobku,
 - 3) nagród dydaktycznych – w sytuacji określonej w § 15 ust. 2 regulaminu.
2. Do nagrody mogą pretendować tylko prace i osiągnięcia wcześniej nienagrodzone nagrodą Rektora, Ministra lub Prezesa Rady Ministrów, z wyjątkiem nagród za całokształt dorobku.

§ 4.

1. Nagroda jest przyznawana w formie:
 - 1) dyplomu wraz z gratyfikacją finansową albo
 - 2) dyplomu.
2. Nauczyciel akademicki może otrzymać dyplom wraz z gratyfikacją finansową, jeżeli jest nadal pracownikiem Uczelni w dniu 1 marca roku, w którym przyznawana jest nagroda.
3. Pracownicy Uczelni niebędący nauczycielami akademickimi, którzy są współautorami nagrodzonego osiągnięcia, mogą otrzymać nagrodę wraz z gratyfikacją finansową na podstawie Regulaminu przyznawania nagród Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego pracownikom niebędącym nauczycielami akademickim.
4. Osoby, niespełniające warunków koniecznych do uzyskania nagrody wraz z gratyfikacją finansową a będące współautorami nagrodzonego osiągnięcia, mogą otrzymać nagrodę w formie dyplomu, jeżeli wynika to z wniosku o nagrodę.

§ 5.

1. Wysokość gratyfikacji finansowej zależy od rodzaju nagrodzonego osiągnięcia, charakteru oraz stopnia nagrody i wynosi, z wyłączeniem nagród naukowych:
 - 1) nagroda indywidualna:
 - a) I stopnia - czterokrotność stawki,
 - b) II stopnia - dwuipółkrotność stawki,
 - c) III stopnia - półtorakrotność stawki,
 - 2) nagroda zespołowa:
 - a) I stopnia - do ośmiokrotności stawki,
 - b) II stopnia - do sześciokrotności stawki,
 - c) III stopnia - do trzykrotności stawki.
 - 3) nagroda specjalna - do sześciokrotności stawki,
 - 4) nagroda za całokształt dorobku - do ośmiokrotności stawki.
2. Stawką, o której mowa w ust. 1, jest minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, określona w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich obowiązujących w dniu 1 stycznia roku, w którym przyznano nagrodę.
3. Podział nagrody zespołowej pomiędzy członków zespołu, uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych osób określonego we wniosku o nagrodę.
4. Wysokość gratyfikacji finansowej dla jednego członka zespołu nie może przekroczyć wysokości gratyfikacji z tytułu nagrody indywidualnej tego samego stopnia.

5. W przypadku nagród za osiągnięcia dydaktyczne, organizacyjne, specjalne i za całokształt dorobku, wysokość nagrody ustala się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia pracownika.
6. Wysokość nagród, o których mowa w ust. 1, zaokrągla się do pełnych setek złotych.
7. Odrębne zasady dotyczące ustalania wysokości nagród za osiągnięcia naukowe określa § 14 regulaminu.

§ 6.

1. W danym roku nauczycielowi akademickiemu może być przyznana tylko jedna nagroda finansowa Ministra, lub Prezesa Rady Ministrów, lub Rektora za to samo osiągnięcie.
2. W przypadku uzyskania kilku różnych nagród Rektora, za różne osiągnięcia wymienione w § 2 ust. 1, nauczyciel akademicki otrzymuje nagrodę wraz z gratyfikacją finansową o najwyższej wartości, natomiast pozostałe nagrody otrzymuje w formie dyplomu.
3. Jeżeli kwota gratyfikacji finansowej z tytułu przyznanej nagrody Ministra lub Prezesa Rady Ministrów jest niższa od kwoty gratyfikacji finansowej z tytułu nagrody Rektora tego samego stopnia, to Rektor może przyznać nagrodzonemu pracownikowi wyrównanie gratyfikacji finansowej do wysokości kwoty nagrody Rektora tego samego stopnia.

§ 7.

Wniosek o nagrodę Ministra lub Prezesa Rady Ministrów, którego złożenie nie zakończyło się przyznaniem nagrody, przedstawiany jest Rektorowi z rekomendacją do nagrody Rektora.

§ 8.

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych lub Prodziekani składają wnioski o nagrody, zgodnie z wzorami określonymi przez Rektora, do właściwego Dziekana lub Prorektora ds. Kadr - w przypadku jednostek ogólnouczeniowych, w terminie do 28 lutego.
2. Do wniosku o przyznanie nagrody należy dołączyć komplet wskazanych we wniosku dokumentów.
3. Dziekan/ Prorektor ds. Kadr zatwierdza wnioski sprawdzone uprzednio pod względem formalnym przez właściwy dział administracji centralnej:
 - 1) Dział Nauki – w przypadku wniosków o nagrody naukowe,
 - 2) Dział Obsługi Działalności Podstawowej – w przypadku wniosków o nagrody dydaktyczne,
 - 3) Dział Personalny – w przypadku wniosków o nagrody organizacyjne, specjalne i za całokształt dorobku.
4. Wnioski, które nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie, zwracane są wnioskodawcom.
5. Zatwierdzone wnioski przekazywane są odpowiednio do:
 - 1) Senackiej Komisji ds. Nauki - w przypadku wniosków o nagrodę naukową,
 - 2) Senackiej Komisji ds. Dydaktyki - w przypadku wniosków o nagrodę dydaktyczną,
 - 3) Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń - w przypadku wniosków o nagrodę organizacyjną, nagrodę specjalną Rektora lub nagrodę za całokształt dorobku,

w terminie do dnia 31 marca.

6. Senacka Komisja ds. Nauki oraz Senacka Komisja ds. Dydaktyki opiniują wnioski pod względem merytorycznym uwzględniając kryteria określone w regulaminie. Proponują kwalifikację wniosków do nagrody: I, II lub III stopnia.
7. Senackie Komisje przekazują zaopiniowane wnioski do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń w terminie do 30 kwietnia.
8. Rektorska Komisja ds. Nagród i Odznaczeń opiniuje wszystkie złożone wnioski i przedstawia je Rektorowi w terminie do 31 maja.
9. Informacje na temat przyznanych nagród Rektora ogłaszane są publicznie do końca danego roku kalendarzowego.

Szczegółowe zasady przyznawania nagród za całokształt dorobku

§ 9.

Nagrody za całokształt dorobku przyznawane są osobom wyróżniającym się wybitnymi osiągnięciami we wszystkich obszarach działalności nauczyciela akademickiego: naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej.

§ 10.

Do wniosku o przyznanie nagrody za całokształt dorobku należy dołączyć komplet wskazanych we wniosku dokumentów oraz następujące informacje potwierdzone przez Bibliotekę Główną Uczelni:

- a) punktacje z listy A MNiSzW czasopism, w których opublikowano prace przedstawione we wniosku; wysokość wskaźnika oddziaływania IF (Impact Factor) z roku publikacji pracy,
- b) indeks Hirscha kandydata do nagrody,
- c) liczba cytowań kandydata do nagrody.

Szczegółowe zasady przyznawania nagród za osiągnięcia naukowe

§ 11.

Nagrody za osiągnięcia naukowe przyznawane są w kategoriach:

- 1) nagrody za publikacje naukowe,
- 2) nagrody specjalne Rektora za publikacje naukowe o szczególnie dużym znaczeniu dla rozwoju światowej nauki.

§ 12.

1. Nagroda za publikacje naukowe może zostać przyznana, jeżeli publikacja spełnia łącznie wszystkie niżej wymienione kryteria:

- 1) pełnotekstowa praca oryginalna, przeglądowa lub opis przypadku, z wyłączeniem listów do redakcji nie mających charakteru ww. prac,
 - 2) praca została opublikowana w czasopiśmie posiadającym „impact factor” IF i co najmniej 25 punktów na obowiązującej liście A MNISZW,
 - 3) praca została opublikowana w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie nagrody,
 - 4) pierwszym autorem pracy, lub autorem korespondującym, lub ostatnim autorem pracy jest jedna z osób kandydujących do nagrody, spełniająca kryteria określone w § 4 ust. 2 pkt. 1 regulaminu i w pracy wymieniona jest afiliacja Uczelni.
2. Nauczyciel akademicki, spełniający kryteria określone w § 4 ust. 2 pkt. 1 regulaminu, może ubiegać się o przyznanie nagród za wszystkie swoje publikacje naukowe spełniające warunki kwalifikacyjne określone w niniejszym regulaminie. W tym celu składa odrębne wnioski o przyznanie nagrody za każdą publikację.
 3. Nagrodę finansową wraz z dyplomem otrzymują współautorzy publikacji spełniający kryteria określone w § 4 ust. 2 pkt. 1 regulaminu, których udział we wnioskowanej nagrodzie wynosi co najmniej 20%.
 4. We wniosku o nagrodę za publikację naukową wielu autorów, wnioskodawca zobowiązany jest wymienić wszystkich autorów tej publikacji oraz:
 - 1) wymienić współautorów publikacji spełniających kryteria określone w § 4 ust. 2 pkt. 1 regulaminu oraz określić udział procentowy tych współautorów w nagrodzie finansowej, albo
 - 2) dołączyć do wniosku oświadczenia współautorów spełniających kryteria określone w § 4 ust. 2 pkt. 1 regulaminu o rezygnacji z nagrody Rektora za tę publikację naukową,
 - 3) wymienić współautorów publikacji – kandydatów do dyplomu.

§ 13.

Senacka Komisja ds. Nauki, realizując zadania określone w § 8 ust. 5, opracowuje ranking prac pretendujących do nagrody za publikacje naukowe pod względem liczby punktów z listy A MNISZW i na podstawie tego rankingu proponuje kwalifikację wniosków do nagrody: I, II lub III stopnia.

§ 14.

1. Wysokość gratyfikacji finansowej z tytułu nagrody za publikację naukową zależy od:
 - 1) liczby punktów czasopisma na liście A MNISZW obowiązującej w roku, w którym dana praca została opublikowana,
 - 2) stopnia nagrody,
 - 3) udziału procentowego współautora publikacji w pracy wielu autorów,
 - 4) wysokości funduszu na nagrody za osiągnięcia naukowe ustalonego przez Rektora na dany rok.
2. W przypadku nagrody za więcej niż jedną publikację naukową, nauczyciel akademicki otrzymuje jeden dyplom za wszystkie nagrodzone publikacje oraz nagrodę finansową w kwocie odpowiadającej sumie nagród finansowych za każdą z nagrodzonych publikacji,

ale w łącznej kwocie nie większej niż przyznana w danym roku najwyższa nagroda naukowa I stopnia.

Szczegółowe zasady przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczne

§ 15.

1. Do nagrody dydaktycznej mogą pretendować osiągnięcia tylko z poprzedniego roku kalendarzowego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na przykład kiedy publikacja składa się z kilku części i była ogłaszana w kolejnych latach, dopuszczalne jest składanie wniosku o nagrodę za całość dokonania, pod warunkiem, że poszczególne części tego dokonania nie pretendowały w poprzednich latach do nagrody.

§ 16.

Osiągnięcia dydaktyczne są rekomendowane do nagród:

1. I stopnia:
 - 1) podręczniki,
 - 2) monografie
 - 3) wyróżniające się autorskie opracowania multimedialnych materiałów dydaktycznych
2. II stopnia:
 - 4) prace, wymienione w pkt. 1 powyżej,
 - 5) skrypty,
 - 6) prowadzenie studenckich kół naukowych, których członkowie wyróżnili się udokumentowanymi osiągnięciami na zjazdach i konferencjach międzynarodowych lub publikacjami w czasopismach posiadających IF,
3. III stopnia:
 - 7) prace, wymienione w pkt. 1 i 2 powyżej,
 - 8) prowadzenie studenckich kół naukowych, których członkowie opublikowali swoje osiągnięcia w czasopismach punktowanych przez MNiSZW,
 - 9) opracowanie multimedialnych materiałów dydaktycznych,
 - 10) wprowadzanie nowych form zajęć dydaktycznych z zastosowaniem samodzielnie opracowanych programów dydaktycznych,
 - 11) opracowywanie nowych programów nauczania, przygotowywanie materiałów do nauczania w wypadku istotnych zmian w programach,
 - 12) wybitne, udokumentowane osiągnięcia związane z pełnieniem funkcji Przewodniczącego Rady Pedagogicznej lub opiekuna roku.
 - 13) Inne udokumentowane osiągnięcia dydaktyczne.

§ 17.

1. Do wniosku o nagrodę dydaktyczną (indywidualną lub zespołową) musi być obligatoryjnie dołączony załącznik dokumentujący osiągnięcia kandydata do nagrody, wskazane we wniosku.
2. Wniosek o nagrodę zespołową musi:
 - 1) zawierać kompletną listę wszystkich współautorów,

- 2) wskazywać udział procentowy w nagrodzie współautorów, którzy są kandydatami do gratyfikacji finansowej, proporcjonalnie do wkładu pracy,
- 3) zawierać oświadczenia współautorów spełniających kryteria określone w § 4 ust. 2 pkt. 2 regulaminu i nie wskazanych jako kandydaci do nagrody, o rezygnacji z tej nagrody Rektora.

§ 18.

Nagrodę wraz z gratyfikacją finansową otrzymują współautorzy, których udział w nagrodzie zespołowej jest nie mniejszy niż 10%.