

Regulamin mieszkańców domów studenckich Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

Postanowienia poniższego regulaminu mają zastosowanie do wszystkich mieszkańców domów studenckich Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego łącznie ze studentami cudzoziemcami. Miejsca przeznaczone do dyspozycji II Wydziału Lekarskiego – Oddziału Nauczania w Języku Angielskim są przyznawane zgodnie z „Regulaminem przydziału miejsc i odpłatności za miejsca w Domu Studenta dla studentów Oddziału Nauczania w Języku Angielskim II Wydziału Lekarskiego”.

Wszystkie osoby przebywające na terenie domu studenckiego, zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu.

Zasady ogólne

§ 1

Dom studencki jest miejscem zamieszkania studentów do tego uprawnionych, ich miejscem nauki i wypoczynku.

§ 2

Dom studencki stanowi integralną część Uniwersytetu Medycznego. Młodzież mieszkająca w nim ma obowiązek dbać o utrzymanie domu w należyтым stanie i porządku oraz przestrzegać zasad współżycia zgodnych z dobrymi obyczajami.

§ 3

1. Ogół mieszkańców domu studenckiego reprezentowany jest przez Radę Mieszkańców.
2. Wszyscy mieszkańcy obowiązani są do współdziałania z Radą Mieszkańców, przestrzegania jej postanowień i podporządkowania się jej decyzjom.
3. Działalność Rady Mieszkańców regulują postanowienia regulaminu Rady Mieszkańców.
4. Rada Mieszkańców reprezentuje interesy mieszkańców domu studenckiego przed władzami i administracją uczelni.

§ 4

1. Rada Mieszkańców współdziała z administracją we wszystkich sprawach dotyczących życia w domu studenckim. Mieszkańcy mają prawo zgłaszania Radzie Mieszkańców projektów i wniosków dotyczących jej działalności i działalności administracji domu studenckiego. Administracja domu studenckiego wspiera Radę Mieszkańców w realizacji projektów dotyczących domu studenckiego przygotowanych przez studentów.
2. Mieszkańcy domu studenckiego mają prawo składania wniosków dotyczących działalności Rady Mieszkańców do Zarządu Samorządu Studentów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.
3. Zarząd Samorządu Studentów WUM kontroluje i nadzoruje pracę Rad Mieszkańców domu studenckiego.

Kwaterowanie

§ 5

Zakwaterowania studentów w domu studenckim dokonuje kierownik domu studenckiego na podstawie listy z Sekcji Obsługi Studentów, po wydaniu decyzji przez Komisję Studencką i Komisję Odwoławczą, w porozumieniu z Radą Mieszkańców domu studenckiego. Miejsca zwolnione w trakcie roku akademickiego przyznaje kierownik domu studenta na wniosek studenta.

§5¹

1. Kwaterowanie na rok akademicki odbywa się nie wcześniej niż dwa dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.
2. W przypadku nie wykorzystania wszystkich miejsc w domach studenckich Uniwersytetu Medycznego określonym w Regulaminie przyznawania miejsc w domach studenckich, kierownik domu studenckiego może zakwaterować na wolne miejsce:
 - 1) studenta/doktoranta WUM w Warszawie na podstawie jego wniosku, bez konieczności wpisywania i dokumentowania dochodów w rodzinie studenta/doktoranta (inne zaświadczenia również nie są wymagane);
 - 2) studenta/doktoranta innej uczelni niż WUM w Warszawie, na podstawie:
 - a) złożonego przez niego wniosku,
 - b) aktualnego zaświadczenia z macierzystej uczelni, że jest studentem/doktorantem.
3. Studenci, którzy otrzymali przydział miejsca w DS1 lub DS2 na podstawie decyzji Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej, mogą wspólnie ubiegać się o zakwaterowanie w pokoju dwuosobowym poprzez złożenie wniosku do Samorządu Studentów. Decyzję podejmuje Zarząd Samorządu Studentów WUM przed rozpoczęciem roku akademickiego.
4. Osoby, które otrzymały miejsce w tym samym domu studenckim, mogą zostać zakwaterowane wspólnie w pokoju dwuosobowym, jeżeli spełnią jeden z poniższych warunków:
 - 1) złożą wniosek o przyznanie pokoju dwuosobowego w DS1 lub DS2 do Samorządu Studentów, a następnie (jeżeli mają przyznane miejsce w pokoju dwuosobowym) złożą wniosek do kierownika DS1 lub DS2 ;
 - 2) złożą wniosek do kierownika DS2-BIS, jeżeli mają przyznane miejsca w tym domu studenckim.Uwzględnienie wniosku jest możliwe, jeżeli liczba osób każdej płci w stosunku do liczby miejsc w domu studenckim na to pozwala.
5. Po zakwaterowaniu w domu studenckim na przyznane miejsce, przeniesienie do innego domu studenckiego po rozpoczęciu roku akademickiego może nastąpić tylko w wyjątkowo uzasadnionym przypadku.
6. Kierownik domu studenckiego niezwłocznie przekazuje do Sekcji Obsługi Studentów informację na piśmie (nazwisko i imię, nr albumu i wydział) o wykwaterowanych i zakwaterowanych dodatkowo i studentach i doktorantach WUM".

§ 6

Przy zakwaterowaniu student:

- 1) okazuje dowód osobisty, legitymację studencką oraz wypełnia kartę meldunkową pobytu czasowego, cudzoziemcy powinni okazać ważną wizę lub kartę czasowego pobytu,
- 2) okazuje książeczkę wojskową (mężczyźni),
- 3) otrzymuje kartę wyposażenia mieszkańca domu studenckiego, zapoznaje się ze stanem tego wyposażenia i pokoju oraz podpisuje oświadczenie, że nie wnosi zastrzeżeń do stanu pokoju i wyposażenia przed zakwaterowaniem,
- 4) otrzymuje pościel i sprzęt oraz podpisuje zobowiązanie o odpowiedzialności materialnej za powierzone przedmioty,
- 5) zapoznaje się z regulaminem domu studenckiego i podpisuje oświadczenie, że zapoznał się z jego treścią i będzie przestrzegał przepisów w nim zawartych,
- 6) zapoznaje się z przepisami ppoż. i bhp oraz regulaminami; siłowni, sali komputerowej, kawiarni i klubu (jeżeli takie pomieszczenia znajdują się na terenie domu studenckiego) i podpisuje oświadczenie, że zapoznał się z ich treścią i będzie przestrzegał przepisów w nich zawartych.

§ 7

1. Mieszkańcy domu studenckiego nie mogą samowolnie przeprowadzać zmian w dokonanym przez kierownika zakwaterowaniu oraz trwałych zmian w wyposażeniu i urządzeniu pokoju studenckiego.
2. Zmiany przydziału pokoju może dokonać tylko kierownik domu studenckiego w porozumieniu z Radą Mieszkańców.
3. Miejsce w domu studenckim jest przyznawane na 9 miesięcy, od pierwszego dnia roku akademickiego do 30 czerwca. Wykwaterowanie następuje w ostatnim dniu czerwca.
4. Student, który z ważnych przyczyn rezygnuje z miejsca w domu studenckim przed 30 czerwca (w trakcie roku akademickiego), informuje o tym kierownika DS co najmniej tydzień przed rezygnacją oraz opłaca przed wykwaterowaniem wszelkie zobowiązania wobec domu studenckiego.
5. Student, który zrezygnował z miejsca w domu studenta w trakcie roku akademickiego, nie otrzyma ponownie miejsca w DS.
6. W przypadku, gdy po zakwaterowaniu wszystkich studentów ze skierowaniami, pozostaną wolne miejsca w pokojach oraz nie zgłoszą się chętni studenci, kierownik domu studenckiego może w trybie administracyjnym przenieść studenta z zajmowanego przez niego pokoju do innego, nie w pełni zajętego w celu zmniejszenia kosztów utrzymania domu studenckiego.
7. Jeżeli studenci z pokoju, w którym są wolne miejsca, decydują się na pozostanie w nim i nie chcą się przenieść do innego w celu dopełnienia miejsc, wówczas składają oświadczenie na piśmie kierownikowi DS, że pozostają w dotychczasowym pokoju i deklarują wnoszenie opłat zgodne z faktycznym stanem zakwaterowania.
8. Pokoje, które pozostaną wolne, mogą zostać wykorzystane jako gościnne i wynajęte zgodnie z § 23 niniejszego regulaminu na krótkotrwałe zakwaterowanie, pod warunkiem, że nie będzie studentów zainteresowanych tymi miejscami.

§8

1. Opłaty związane z zamieszkaniem w domu studenckim należy opłacać regularnie do 15 dnia każdego miesiąca (jest to termin wpłaty na konto WUM), .za miesiąc bieżący z góry.
2. Dowody wniesienia opłat student obowiązany jest okazywać na żądanie administracji DS.
3. Opłaty za miejsce w domu studenckim są ustalane co roku na okres jednego roku akademickiego.
4. Studenci zalegający z opłatami za jeden miesiąc, po zakończeniu tego miesiąca, otrzymują wezwanie do zapłaty zaległej kwoty. Brak płatności powoduje otrzymanie ostatecznego wezwania do zapłaty, która powinna być dokonana w ciągu 7 dni. Niedokonanie wpłaty w terminie określonym w ostatecznym wezwaniu do zapłaty powoduje wykwaterowanie studenta na podstawie decyzji kierownika DS podejmowanej w porozumieniu z Radą Mieszkańców DS i Samorządem Studenckim. Decyzję o wykwaterowaniu student otrzymuje na piśmie, z powiadomieniem dziekana wydziału. Studentowi przysługuje odwołanie się do dziekana w terminie 7 dni.
5. Jeżeli student zostaje zakwaterowany w trakcie miesiąca (do 15 dnia), wnosi opłatę za ten miesiąc w wysokości iloczynu dni zakwaterowania w tym miesiącu i 1/30 kwoty miesięcznej opłaty obowiązującej za otrzymane miejsce według cennika na dany rok, zgodnie z § 7 pkt 3 niniejszego regulaminu.
6. Jeżeli zakwaterowanie ma miejsce po piętnastym dniu danego miesiąca, opłata obliczona zgodnie z powyższymi zasadami powinna być wniesiona przed zakwaterowaniem.

§ 9

Student traci prawo do zamieszkania w domu studenckim z powodu:

- 1) ukończenia studiów,
- 2) skreślenia z listy studentów,
- 3) urlopowania na czas określony,
- 4) zalegania z opłatami za mieszkanie w domu studenckim (po decyzji kierownika DS),
- 5) uprawomocnienia się orzeczenia dyscyplinarnego, stanowiącego utratę prawa do zamieszkania,
- 6) niekorzystania z przydzielonego miejsca przez 7 dni bez usprawiedliwienia.

§ 10

Mieszkaniec domu studenckiego, który utracił prawo do mieszkania w nim, obowiązany jest w ciągu 3 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o tym fakcie, wyprowadzić się z domu studenckiego. Po upływie tego terminu zostaje wykwaterowany w trybie administracyjnym.

§ 11

1. Przy wykwaterowaniu mieszkaniec ma obowiązek zwrócić karty: wyposażenia i zbliżeniową, pobrany sprzęt, pościel i wyposażenie oraz w obecności pracownika administracji domu studenckiego porównać stan pokoju ze stanem w oświadczeniu z dnia zakwaterowania i podpisać oświadczenie o stanie pokoju w dniu wykwaterowania.

2. W razie zniszczenia lub uszkodzenia wyposażenia lub pokoju – pokryć równowartość strat uregulować zaległości i pozostawić pokój w należytym porządku, zwracając klucze administracji.
3. Stan pozostawionego pokoju sprawdza pracownik administracji domu studenckiego w obecności osoby wykwaterowywanej, a w szczególnych przypadkach także z udziałem przedstawiciela Rady Mieszkańców.
4. Odpowiedzialność za rozliczenie wyprowadzającego się studenta ponosi kierownik domu studenckiego.

§11¹

1. Kwaterowanie w okresie wakacji następuje od 1 lipca do 25 września danego roku.
2. W okresie wakacji zgodę na zakwaterowanie w domu studenckim wydają:
 - 1) Dziekani Wydziałów:
 - a) dla studentów ostatniego roku piszących pracę magisterską lub licencjacką,
 - b) dla stypendystów RP pozostających na wakacje w domu studenckim;
 - 2) Prorektor ds. Dydaktyczno-Wychowawczych w przypadkach:
 - a) miejsc bezpłatnych dla studenta, ze wskazaniem źródła finansowania,
 - b) cudzoziemców odbywających praktyki wakacyjne na zasadach wymiany międzynarodowej,
 - c) grup zorganizowanych;
 - 3) kierownik Domu Studenckiego w pozostałych przypadkach.
3. Studenci i doktoranci WUM oraz innych uczelni, kwaterowani podczas wakacji, przedstawiają kierownikowi domu studenckiego legitymację studencką (doktorancką) potwierdzającą ich status.
4. Osoby nie będące studentami i doktorantami, korzystające z obniżonych opłat wg wakacyjnego cennika, są zobowiązane przedstawić kierownikowi domu studenckiego dokumenty potwierdzające ich uprawnienia.”

Prawa i obowiązki mieszkańców

§ 12

1. W godzinach od 22:00 do 6:00 obowiązuje w domu studenckim cisza nocna.
2. Palenie papierosów na terenie domu studenckiego dozwolone jest tylko w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 13

Mieszkańcy mają prawo do:

- 1) korzystania ze wszystkich urządzeń domu studenckiego przeznaczonych do wspólnego użytku, na zasadach określonych w ich regulaminach,
- 2) korzystania z telefonu umieszczonego w miejscu ogólnie dostępnym (automat) do rozmów miejscowych i międzymiastowych;
- 3) korzystania z telefonu służbowego administracji domu studenckiego w uzasadnionych przypadkach, bezpłatnie – służbowe rozmowy;
- 4) Rada Mieszkańców ma prawo do bezpłatnego korzystania z telefonu administracji lub telefonu na portierni w przypadku rozmów służbowych;
- 5) zmiany pościeli raz na trzy tygodnie;

- 6) zmiany pokoju oraz trwałych zmian w urządzeniu i wyposażeniu pokoju tylko za zgodą kierownika domu studenckiego i po uzgodnieniu z Radą Mieszkańców oraz współlokatorami.

§ 14

1. Mieszkańcy za pośrednictwem Rady Mieszkańców podejmują decyzje w następujących sprawach:
 - 1) wyposażenia pomieszczeń kulturalno-socjalnych i sanitarnych;
 - 2) organizowania imprez i działalności kulturalnej w domu studenckim;
 - 3) zgłaszania wniosków dotyczących potrzeb remontowo-inwestycyjnych domu studenckiego do preliminarza budżetowego WUM.
2. We wszystkich sprawach dotyczących korzystania z urządzeń, sprzętu i pomieszczeń domu studenckiego przeznaczonych do ogólnego użytku, a także koniecznych remontów lub zmian decyduje kierownik domu w porozumieniu z Radą Mieszkańców.

§ 15

1. Korytarze, klatki schodowe, siłownie, pracownie komputerowe, klub sprzątane są codziennie, za wyjątkiem sobót i niedziel, przez profesjonalny podmiot.
2. Profesjonalny podmiot sprząta pokoje raz w roku przed zakwaterowaniem studentów na rok akademicki.
3. Studenci mają obowiązek sprzątać w pokojach w których są zakwaterowani przez cały okres zamieszkania.

§ 16

Mieszkaniec domu studenckiego obowiązany jest do:

- 1) utrzymania pokoju w czystości i porządku,
- 2) dbania o urządzenia i wyposażenie domu studenckiego,
- 3) przestrzegania porządku w pomieszczeniach użytku ogólnego,
- 4) przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- 5) okazywania legitymacji studenckiej portierom oraz na żądanie kierownika domu studenckiego i członków Rady Mieszkańców,
- 6) pozostawiania klucza od pokoju w portierni domu studenckiego.

§ 17

Studentom zakwaterowanym w domu studenckim zabrania się w szczególności:

- 1) używania w pokojach mieszkalnych kuchenek i urządzeń gazowych, maszynek spirytusowych, grzejników elektrycznych, kuchenek mikrofalowych, czajników elektrycznych bez automatycznego wyłącznika oraz innych urządzeń elektrycznych pobierających większą moc prądu z wyjątkiem czajników bezprzewodowych, żelazek, maszynek do golenia, lodówek, komputerów, radiodbiorników lub telewizorów zarejestrowanych indywidualnie przez ich właścicieli;
- 2) samowolnego przerabiania i naprawiania instalacji urządzeń elektrycznych, gazowych oraz wymiany zamków;
- 3) niszczenia ścian,
- 4) wyrzucania do urządzeń sanitarnych i kanalizacyjnych przedmiotów i środków spożywczych, które mogłyby spowodować ich uszkodzenie lub wadliwe działanie,

- 5) przyjmowania w domu studenckim gości w czasie nie przewidzianym na odwiedziny,
- 6) udzielania noclegów w pokojach mieszkalnych osobom niebędącym mieszkańcami domu studenckiego bez zgody kierownika tego domu,
- 7) zakłócania ciszy nocnej,
- 8) uprawiania gier hazardowych,
- 9) przyjmowania osób nietrzeźwych,
- 10) spożywania alkoholu bądź używania innych środków odurzających na terenie domu studenckiego.

§ 18

Personel administracyjny domu studenckiego może wchodzić do pokoju studenckiego tylko w uzasadnionych przypadkach dotyczących zarządzania domem studenckim po wcześniejszym powiadomieniu lokatorów, lub z ważnej przyczyny podczas nieobecności lokatorów w obecności drugiej osoby (kierownika domu studenckiego lub członka Rady Mieszkańców).

§ 19

Mieszkańcy domu studenckiego zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia kierownika domu studenckiego lub członków Rady Mieszkańców o:

- 1) każdym wypadku lub chorobie współmieszkańców;
- 2) wszelkich zauważonych uszkodzeniach wyposażenia domu lub urządzeń szczególnie instalacji elektrycznej, gazowej, wodociągowej i centralnego ogrzewania.

§ 20

Za wszystkie zawinione uszkodzenia i braki w urządzeniach lub wyposażeniu domu studenckiego mieszkańcy odpowiadają materialnie – indywidualnie, a w przypadku niemożności ustalenia sprawcy – sposób pokrycia strat ustala kierownik domu studenckiego w porozumieniu z Radą Mieszkańców.

§ 21

1. Każde naruszenie regulaminu jest rozpatrywane przez Radę Mieszkańców. O szczególnie poważnych naruszeniach regulaminu powiadamia się kierownika domu studenckiego. Naruszenie regulaminu pod wpływem alkoholu lub środków odurzających jest karane karami dyscyplinarnymi dla studentów WUM z utratą prawa do zamieszkania w domu studenckim łącznie.
2. Nieprzestrzeganie zasad współżycia społecznego stanowi podstawę do pozbawienia prawa do zamieszkania w domu studenckim. W tych sprawach na wniosek Rady Mieszkańców powoływana jest Komisja, w skład której wchodzi dwóch członków Rady Mieszkańców, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, przedstawiciel Zarządu Samorządu Studentów, kierownik domu studenckiego.
3. Komisja ta może wystąpić z wnioskiem do władz uczelni o wpisanie nagany do akt studenta lub skierować sprawę do Sądu Koleżeńskiego lub Komisji Dyscyplinarnej.

Odwiedziny i zabawy

§ 22

1. Odwiedziny w pokojach mogą odbywać się za zgodą współmieszkańców codziennie w godzinach od godz. 10:00 do 22:00.
2. Pozostanie gościa w pokoju studenckim po godz. 22:00 wymaga:
 - 1) zgody odwiedzanego studenta i pozostałych mieszkańców pokoju;
 - 2) powiadomienia pracownika administracji domu studenckiego dyżurującego w recepcji;
 - 3) wniesienia opłaty za pojedynczy nocleg w pokoju studenckim określonej w cenniku zakwaterowania.
3. Pozostanie gościa w pokoju studenckim po godzinie 22:00 nie wymaga spełnienia warunków z ust. 3 w przypadku zabaw okolicznościowych organizowanych w domu studenckim za zgodą kierownika DS, Rady Mieszkańców i Rektora WUM.

§ 23

1. Osoba odwiedzająca zobowiązana jest do okazania w portierni dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość. Dowodu osobistego lub innego dokumentu nie wolno zatrzymywać.
2. Za zachowanie osób odwiedzających odpowiada osoba odwiedzana.
3. Osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających nie mają prawa wstępu na teren domu studenckiego nawet w czasie przewidzianym na odwiedziny.

§ 24

1. Pokojami gościnnymi i pomieszczeniami zastępczymi dla potrzeb krótkotrwałego zakwaterowania w domu studenckim nr 1 i domu studenckim nr 2 dysponuje kierownik domu studenckiego.
2. Noclegi są odpłatne. Opłatę za nocleg należy regulować przed zakwaterowaniem zgodnie z wystawioną fakturą w administracji domu studenckiego.

§ 25

1. Mieszkańcy mają prawo do organizowania zabaw i uczestniczenia w nich. Zasady organizowania zabaw w klubo-kawiarni ustala regulamin klubo-kawiarni (w załączniku). Zasady korzystania ze świetlicy ustala Rada Mieszkańców w porozumieniu z kierownikiem domu studenckiego.
2. Imprezy w innych godzinach i terminach niż określone w regulaminie klubo-kawiarni mogą być organizowane tylko za zgodą Prorektora ds. dydaktyczno-wychowawczych.
3. O terminach wszystkich imprez należy powiadomić uprzednio kierownika domu studenckiego i Radę Mieszkańców.
4. Zabrania się urządzania zabaw w domu studenckim w czasie sesji egzaminacyjnej, dni robocze od poniedziałku do czwartku i niedziele, za wyjątkiem dni w środku tygodnia poprzedzających dni ustawowo wolne od pracy.

5. Za wszelkie straty powstałe w wyniku zabawy, odpowiada jej organizator zgodnie ze złożonym imiennym oświadczeniem.

Postanowienia końcowe

§ 26

1. Integralną częścią regulaminu są:
 1. regulamin korzystania z sali komputerowej, stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu;
 2. regulamin korzystania z siłowni stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu;
 3. regulamin korzystania z klubo-kawiarni stanowiący załącznik nr 3 do regulaminu.
 4. przepisy BHP i PPOŻ, stanowiący załącznik nr 4 regulaminu.
2. Korzystanie z sali komputerowej, siłowni, klubo-kawiarni oraz pralni przysługuje tylko mieszkańcom domu studenckiego. Studenci Uniwersytetu Medycznego niebędący mieszkańcami mogą skorzystać z w/w pomieszczeń i urządzeń w nich zainstalowanych tylko za zgodą kierownika domu studenckiego i Rady Mieszkańców, na wniosek i odpowiedzialność osoby zapraszającej. Koszty ewentualnych napraw powstałych uszkodzeń ponosi osoba zapraszająca.

§ 27

Względem winnych naruszania regulaminu będą stosowane kary wynikające z regulaminu studiów WUM. Przypadki naruszania regulaminu lub innych zarządzeń obowiązujących mieszkańców domu studenckiego rozpatruje: Rada Mieszkańców, Komisja Dyscyplinarna, Sąd Koleżeński i władze uczelni.

§ 28

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu traci moc, obowiązujący na terenie domów studenckich Uniwersytetu Medycznego dotychczasowy regulamin Mieszkańców Domów Studenckich Akademii Medycznej w Warszawie z dnia 12 września 2001 r., zatwierdzony przez Rektora Akademii Medycznej w Warszawie, prof. dr. hab. med. Janusza Piekarczyka.
2. Regulamin niniejszy zatwierdzony przez Rektora Akademii Medycznej, wchodzi w życie z dniem 1 października 2007 r. i obowiązuje w Domach Akademickich w Warszawie położonych :
 - przy ul. Batalionu „Pięść” 9 (DS nr 1),
 - przy ul. Karolkowej 84 (DS nr 2),
 - przy ul. Karolkowej 84 (DS2-bis).