

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

**KARTA ZASTĘPCZA AKT WYPOŻYCZONYCH INNYM
KOMÓRKOM ORGANIZACYJNYM**

Data wypożyczenia

Znak sprawy

Tytuł sprawy.....

Nazwa komórki wypożyczającej (lub nazwisko wypożyczającego) akta

.....

.....

Termin zwrotu

.....
podpis osoby komórki org. wypożyczającej akta

.....
podpis osoby pożyczającej akta