

Załącznik nr 4W

Formularz ofertowy na wynajem powierzchni

Niniejszym składamy ofertę w pisemnym przetargu nieograniczonym na wynajem powierzchni **6 359,76 m²** w obiektach położonych w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 24/26 będących własnością Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

Ofertę sporządzam w dniu.....

1. DANE PODSTAWOWE:

Imię i nazwisko / nazwa / firma* <i>OFERENTA</i>
Adres / siedziba <i>OFERENTA</i>
Adres korespondencyjny Oferenta
numer telefonu stacjonarny i komórkowy, numer faksu, adres email Oferenta
Rodzaj działalności jaką Oferent przewiduje prowadzić w przedmiotowej powierzchni
Proponowana stawka czynszu netto Za jeden miesiąc (bez podatku VAT), w obiektach WUM położonych przy ul. Marszałkowskiej 24/26 w Warszawie zł netto /jeden miesiąc słownie:
Proponowany czas trwania najmu w obiektach WUM położonych przy ul. Marszałkowskiej 24/26 w Warszawie lat

* *niepotrzebne skreślić*

2. Dane personalne osoby lub osób upoważnionych do podpisania umowy:

Imiona i nazwisko
 Imiona rodziców
 Adres zamieszkania
 PESEL NIP

Imiona i nazwisko
 Imiona rodziców
 Adres zamieszkania
 PESEL NIP

Załącznik nr 4W

3. Określenie sposobu zwrotu wadium:

- a) Wpłaty wadium w kwocie zł dokonałem/łam: przelewem bankowym.
- b) W przypadku przysługiwania mi zwrotu wadium w sytuacjach określonych w zasadach regulaminu przetargu, proszę o:

przelanie wadium na rachunek bankowy nr

4. DO OFERTY ZAŁĄCZAM OBOWIĄZKOWO WYMAGANE DOKUMENTY:

- a. Aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty dokumenty identyfikujące podmiot składający ofertę (**zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców (KRS), lub odpowiedni dokument, z tłumaczeniem na język polski, w przypadku składania oferty przez osobę prawną mającą siedzibę za granicą.**)
- b. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem **pełnomocnictwa** udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy.
- c. Aktualne, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia oferty **zaświadczenie z właściwego ZUS i Urzędu Skarbowego** o nie zaleganiu z płatnościami wg stanu na datę ogłoszenia przetargu lub oświadczenia o braku zaległości z ww. opłatami wraz z pisemnym zobowiązaniem do dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy.
- d. Umowę spółki, w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej.
- e. Umowa spółki, w przypadku nowo utworzonej spółki prawa handlowego.
- f. Potwierdzoną przez oferenta za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu wniesienia wadium – brak spełnienia tego warunku skutkuje odrzuceniem oferty.
- g. Oryginał decyzji lub potwierdzoną przez właściwy organ lub właściciela firmy za zgodność z oryginałem kopię decyzji o nadaniu nr NIP i REGON.

5. Oświadczam, że przed przystąpieniem do przetargu zapoznałem/łam się ze stanem technicznym powierzchni, przykładowym wzorem umowy najmu oraz warunkami przetargu i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń.

Podpis oferenta.....

6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przetargu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania przetargowego i wyniku przetargu.

Podpis oferenta.....

7. Oświadczam, że z uwagi na zastany i znanymi stan faktyczny ww. powierzchni, w przypadku zawarcia ze mną umowy najmu, nie będę zgłaszał/a w trakcie trwania stosunku najmu, roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację powierzchni celem dostosowania jej do potrzeb prowadzonej działalności.

Podpis oferenta.....

8. Oświadczam, że nie figuruję w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 14 lutego 2003r. o udostępnieniu informacji gospodarczej(Dz. U nr50, poz. 424)

Podpis oferenta.....

9. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot nie jest w stanie upadłości lub likwidacji oraz, że w stosunku do podmiotu nie toczy się takie postępowanie.

Podpis oferenta.....

10. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszej ofercie odpowiadają rzeczywistości i zostały złożone przeze mnie zgodnie z prawdą.

Podpis oferenta.....

11. Przyjmuję do wiadomości, że oferta wypełniona nieprawidłowo, bez wymaganych dokumentów lub posiadająca inne braki formalne, nie zostanie rozpatrzona.

Podpis oferenta.....

.....
czytelny podpis oferenta
(pieczęćka firmy)

....., dnia

(miejscowość)

(data)