

**UCHWAŁA NR 8/2025
SENATU
WARSZAWSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO
z dnia 31 marca 2025 r.**

**zmieniająca uchwałę nr 23/2020 Senatu WUM w sprawie zatwierdzenia
Regulaminu Rady Uczelni Warszawskiego Uniwersytetu
Medycznego, zmienioną uchwałą nr 17/2022 Senatu WUM.**

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 22 ust. 1 w związku z § 33 ust.1 pkt 28 Statutu WUM uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Rady Uczelni Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego stanowiącym załącznik do uchwały 23/2020 Senatu z dnia 30 marca 2020 r., zmienionym uchwałą nr 17/2022 z dnia 30 maja 2022 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 Regulaminu Rady Uczelni:

1) ustęp 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r., poz. 1571 ze zm.),”

2) ustęp 4 otrzymuje brzmienie:

„4) W razie sprzeczności postanowień Regulaminu z ustawą lub Statutem, pierwszeństwo mają postanowienia ustawy i kolejno Statutu.”

2. W § 2 Regulaminu Rady Uczelni:

1) ustęp 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zwoływanie nadzwyczajnych posiedzeń Rady Uczelni w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 7.”

2) ustęp 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Zakres obowiązków Vice Przewodniczącego ustala Przewodniczący Rady, przy założeniu, że zakres ten powinien uwzględniać konieczność stałej komunikacji Rady Uczelni ze środowiskiem pracowników uczelni.”

3. W § 3 Regulaminu Rady Uczelni :

1) ustęp 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada Uczelni WUM obraduje na posiedzeniach zwykłych i konsultacyjnych.”

2) ustęp 1a otrzymuje nr 2 i otrzymuje brzmienie:

„2. Na pierwszym posiedzeniu w danym roku kalendarzowym członkowie Rady proponują zagadnienia robocze, które powinna realizować Rada Uczelni w danym roku. Rada poddaje te zagadnienia dyskusji i wybiera te, które uznaje za warte pogłębionej analizy. Rada może powołać zespoły robocze do opracowania wybranych zagadnień, a zespoły te dla celów swoich prac mogą korzystać z sali dedykowanej dla prac Rady Uczelni. Zespoły robocze przedstawiają efekty swoich prac na kolejnych posiedzeniach Rady Uczelni. Po zakończeniu prac danego zespołu roboczego Rada decyduje o konieczności wydania stanowiska lub opinii w sprawie opracowanej przez zespół na podstawie § 21 ust. 5 Statutu Uczelni.”

3) ustęp 2 otrzymuje nr 4; dotychczasowy ustęp 3 otrzymuje nr 5, natomiast ustęp 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W posiedzeniach konsultacyjnych biorą udział statutowi członkowie Rady Uczelni. Posiedzenia konsultacyjne są spotkaniami roboczymi. Członkowie Rady analizują bieżące informacje dotyczące Uczelni i dostarczone materiały oraz przygotowują propozycje uchwał i opracowują stanowiska i opinie w ważnych dla Uczelni sprawach.”

4) ustęp 4 otrzymuje nr 7 i otrzymuje brzmienie:

„7. Każdy z Członków Rady oraz Rektor WUM ma prawo wnioskować do Przewodniczącego Rady o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Uczelni WUM z podaniem terminu, miejsca, godziny rozpoczęcia oraz proponowanego porządku obrad. Wniosek powinien zostać złożony Przewodniczącemu Rady co najmniej 7 dni przed proponowanym terminem nadzwyczajnego posiedzenia Rady Uczelni WUM.”

5) ustępy 5, 6 otrzymują numery odpowiednio: 8, 9, natomiast ustęp 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W uzasadnionych przypadkach, członek Rady może uczestniczyć w stacjonarnym posiedzeniu Rady przy użyciu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.”

6) ustępy 7, 8, 9, 10 otrzymują numery odpowiednio: 10, 11, 12, 13.

7) ustęp 11 otrzymuje nr 14 i otrzymuje brzmienie::

„14. Za zgodą wszystkich Członków Rady obecnych na posiedzeniu, jego przebieg może być rejestrowany za pomocą urządzeń audiowizualnych. Nagrania z posiedzenia są wykorzystywane w celu sporządzenia protokołu, a po jego przyjęciu przez Radę Uczelni nagrania nie podlegają archiwizacji.”

8) ustępy: 12, 13 otrzymują numery odpowiednio: 15, 16.

4. W § 4 Regulaminu:

1) ustęp 1a otrzymuje nr 2 i otrzymuje brzmienie:

„2. Członkowie Rady Uczelni WUM otrzymują nie później niż na pięć dni przed posiedzeniem Rady WUM dokumenty i informacje niezbędne do podjęcia uchwał przewidzianych w porządku dziennym tego posiedzenia. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów i informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w odpowiednim terminie lub w przypadku przedstawienia ich w niepełnym zakresie, Rada Uczelni WUM, na wniosek choćby jednego członka Rady WUM, może podjąć uchwałę o odmowie zajęcia się daną sprawą na danym posiedzeniu.”

2) ustępy: 2, 3, 3a, 4, 5, 6, 7 otrzymują numery odpowiednio: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.

3) ustęp 8 otrzymuje nr 10 i otrzymuje brzmienie:

„10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 Przewodniczący na najbliższym posiedzeniu Rady informuje członków Rady o przyjęciu uchwały w trybie obiegowym.”

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3.

Tekst jednolity Regulaminu Rady Uczelni stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**Z upoważnienia Rektora WUM
Marcin SOBCZAK
Prorektor ds. Nauki i Transferu Technologii**

